

Réseau des GRETA de l'académie de Versailles

COMPTABLE ASSISTANT(E)

GRETA des Hauts-de-Seine (92)

52 rue Robert Schumann, 92700 Colombes

OBJECTIFS

Acquérir les compétences requises pour l'exercice du métier d'aide-comptable ou de comptable-assistant, en PME ou en cabinet d'expertise comptable

CONTENU

Le Titre Professionnel se compose de trois activités types, chaque activité type comportant les compétences nécessaires à sa réalisation. A chacune de ces activités types correspond un Certificat de Compétences Professionnelles (CCP). CCP 1 - Assurer les opérations comptables au quotidien

Assurer la gestion administrative et comptable des clients

Assurer la gestion administrative et comptable des fournisseurs

Assurer la gestion administrative et comptable des opérations de trésorerie

CCP 2 – Préparer les opérations comptables périodiques

Assurer la gestion administrative, comptable et fiscale de la déclaration de TVA

Assurer la gestion des variables et paramètres de paie

Présenter et transmettre des tableaux de bord

CCP 3 – Participer aux opérations comptables de fin d'exercice

Traiter les immobilisations et les valeurs mobilières de placement

Traiter les stocks, créances et dettes d'exploitation

Traiter les emprunts et l'affectation

PUBLICS

- Demandeur d'emploi
- Individuel
- Salarié

DURÉE

De 900 h, variable selon positionnement, dont 200 h en entreprise

DATES

Date de début : 25 septembre 2023

Date de fin : 25 avril 2024

PRÉ-REQUIS

Niveau 3 (ex V)

Niveau scolaire CAP-BEP souhaité

Maîtrise Français écrit et oral

Mathématiques niveau 3ème

Excel niveau 1

NIVEAU DE SORTIE

Niveau 4 (ex IV)

VALIDATION

- Attestation de fin de formation
- Attestation de compétences
- Titre
Titre Professionnel Comptable assistant(e)

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Cours du jour

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Équipe Pédagogique

Professionnels du secteur / Professeurs certifiés de l'Éducation Nationale.

Vous pouvez candidater en déposant vos CV et lettre de motivation en cliquant directement [sur le lien ici](#)

Ou par mail à l'adresse : contact@greta-92.fr (en précisant l'intitulé de la formation)

COÛT

Formation prise en charge pour les demandeurs d'emploi par la Région Île-de-France. Individuels : nous consulter

FINANCEMENT

- AGEFIPH
- Auto-financement
- Région Ile-de-France
- Entreprise et OPCO
- Projet de transition Pro

DOMAINES PROFESSIONNELS

- Comptabilité, gestion, qualité

CONTACT

Agence commerciale
01 46 99 92 92
contact@greta-92.fr

RÉFÉRENT HANDICAP

Carole Marie
contact@greta-92.fr

ACCESSIBILITÉ HANDICAP

Un(e) stagiaire en situation de handicap peut bénéficier de divers aménagements dans le cadre de sa formation en prenant contact avec la référente handicap. Ainsi, il/elle bénéficie d'un accueil et d'un accompagnement particulier tout au long de sa formation. Une demande de Reconnaissance de la Qualité de Travailleur Handicapé (RQTH) doit être effectuée auprès de la Maison Départementale des Personnes Handicapées (MDPH) du département de résidence. Les équipes du Greta sont sensibilisées et mobilisées pour accueillir des personnes en situation de handicap et leur proposer un accompagnement adapté pour favoriser leur formation.