RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

GRETA VAL D'OISE ACADÉMIE DE VERSAILLES

Réseau des GRETA de l'académie de Versailles

TITRE PROFESSIONNEL SECRÉTAIRE ASSISTANT(E) MÉDICO SOCIAL(E) 2025/2026

GRETA du Val d'Oise (95)

Lycée Julie-Victoire Daubié - Argenteuil (95)

OBJECTIFS

Ce Titre professionnel permet d'être reconnu professionnellement sous l'autorité d'un professionnel de santé, d'un chef de service, d'un cadre administratif ou d'un coordinateur de secrétariat, d'assurer au sein des structures sanitaires, médico-sociales ou sociales.
En fin de formation la personne sera en capacité:
- d'évaluer la demande des usagers, de fournir les renseignements socio-administratifs, de conseiller et d'orienter le public, d'effectuer les admissions, de saisir des comptes rendus médicaux ou opératoires, d'agir dans un environnement numérique de manière fluide et sécurisée et de renforcer son efficacité professionnelle (gestion du temps, organisation, interaction).

CONTENU

Modules professionnels:
Bloc 1 : Assister une équipe dans la communication des informations et l'organisation des activités
Bloc 2 : Assurer l'accueil et la prise en charge administrative du patient ou de l'usager
Bloc 3 : Traiter les dossiers et coordonner les opérations liées au parcours du patient ou de l'usager
Modules transversaux :
- Renforcement des compétences numériques (certification TOSA ou PIX)
- Sensibilisation à la transition écologique
- Aide à la rédaction du Dossier Professionnel et accompagnement à la certification

RNCP 36805
Certificateur : Ministère du travail du plein emploi et de l'insertion
Code NSF 324t : saisie, mise en forme et communication des données

TAUX DE RÉUSSITE

Résultats en 2024 : 95 % de réussite à l'examen du TP SAMS

PUBLICS

- Demandeur d'emploi
- Individuel
- Compte Personnel de Formation
- Salarié
- Autre

DURÉE

De 861 h, dont 210 h h en entreprise

DATES

Date de début : 03 novembre 2025

Date de fin : 22 mai 2026

PRÉ-REQUIS

Niveau 3 (ex V)

Face aux exigences des entreprises, il est attendu :
- Un premier niveau de maitrise de l'environnement numérique de travail et des fonctionnalités de base de traitement de texte.
- Expression écrite permettant la rédaction de textes simples
- Communication orale adaptée selon diverses situations
- Capacité à adapter son organisation aux exigences d'une situation

NIVEAU DE SORTIE

Niveau 4 (ex IV)

VALIDATION

- Attestation de fin de formation
- Attestation de compétences
- Titre
  Certification TOSA ou PIX
  Titre Professionnel Secrétaire Assitant(e) Médico-Social(e) de niveau IV Reconnu par le Ministère du Travail et de l'Emploi

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- A distance
- Cours du jour
- Face à face
- Formation de groupe

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Contrôles en cours de formation
Dossier Professionnel
Examen final

POURSUITE D'ACTIVITÉS

Le titre professionnel de secrétaire médico-sociale vous donne l'ensemble des connaissances et compétences pour exercer les métiers suivants :
Secrétaire médico-social
Assistant médico-administratif
Secrétaire hospitalier
Télésecrétaire médical
Secrétaire dans le domaine social
Secrétaire médical(e)
Assistant médical
Ces métiers peuvent s'exercer en milieu privé ou public, dans divers établissements.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Les candidats sont invités à une réunion d' information collective avec la présentation de la formation (objectifs, contenus, déroulement, financement…) avec des échanges et réponses aux questions sur la formation et le contrat d'apprentissage.
- Test de positionnement écrit
- Entretien individuel pour clarifier les objectifs, vérifier les prérequis et évaluer la motivation.
A l'issue de ces étapes, chaque candidat est informé de son admission.

RNCP 36805 Titre professionnel secrétaire assistant médico-social
Certificateur : Ministère du travail, du plein emploi et de l'insertion
Date d'échéance de l'enregistrement au 30/09/25 : reconduction attendue pour mai-juin 2025.

COÛT

"Tarif pour un parcours type : 6 000 € sous réserve de 12 participants

FINANCEMENT

- Auto-financement
- Entreprise et OPCO
- Projet de transition Pro
  Sous réserve de la reconduction du conventionnement par la Région Ile de France

DOMAINES PROFESSIONNELS

- Santé, social
- Secrétariat, assistanat

CONTACT

GRETA VAL D'OISE
Téléphone : 01 34 48 59 00
Email : contact@greta-95.fr
(en précisant l'intitulé de la formation)

RÉFÉRENT HANDICAP

Christine MATIAS
contact@greta-95.fr

ACCESSIBILITÉ HANDICAP

Le Greta du Val d'Oise, organisme de formation de l'Education Nationale recevant du public, applique les règles d'accessibilité pour les personnes en situation de handicap. Afin que la formation soit accessible à tous, des mesures peuvent être mises en place pour compenser les situations de handicap (matérielles et/ou pédagogiques). Vous pouvez contacter notre référente Handicap pour bénéficier d'un accueil et d'un échange sur les aménagements possibles.

Fiche mise à jour le
07 avril 2025